

## STAJ BAŞVURUSUNDA İZLENECEK YOLLAR

1. Staj kabul formu ve sözleşme 3 adet düzenlenip fotoğraf yapıştırılacaktır. Staj yapılacak işyerine imzalatılıp onaylatıldıktan sonra önce danışmana imzalatılır, ardından müdür yardımcısına onaylatıldıktan sonra 1 tanesi staj yapılacak işyerine, 1 tanesi sizde, 1 tanesi de web sayfasında duyurulan staj başvuru formu teslim tarihinin sonuna kadar öğrenci işlerine teslim edilecektir.
2. Staj formunda yazılı olan maddeleri özellikle özür/engel durumu, staj süresinde rapor alınması durumunda yapılması gerekenleri, staj yapmaktan vazgeçilmesi durumunda yapılması gerekenleri dikkatlice okuyunuz.
3. Mart ve Ekim aylarında yapılacak olan stajı sadece derslere devam zorunluluğu olmayan, bütün derslerini başarıyla tamamlamış mezun olmak için sadece stajı kalmış öğrenciler yapabilir.
4. Staj süresi boyunca öğrencilerimizin iş kazası ve meslek hastalıkları sigortası Üniversitemizde karşılanacaktır(staj kabul formu alt kısmında da yazmaktadır). öğrencilerimiz SGK işe giriş bildirgelerini staja başlamadan önce e devlet üzerinden alabilirler.
5. Staj başvurusu yapan ve staj başvurusu kabul olan öğrencilere sigorta girişi yapılmaktadır. Staj sigorta girişi yapıldıktan sonra herhangi bir sebeple staj yapmaktan vazgeçen veya staj yapamayan öğrencinin ivedilikle Müdürlüğümüze bildirmeleri gerekmektedir.
6. **Bahar dönemi ders kayıtlarında** “Yaz Stajı” dersini seçmedikleri zaman yaz stajı yapsalar dahi kabul olmayacaktır.
7. **Bahar dönemi ders kaydında** “Yaz Stajı” dersini seçip sonradan staj yapmaktan vazgeçen veya yaptığı stajı kabul olmayanlar için BZ(Başarısız) notu girilecektir.
8. Stajınızı yaptıktan sonra ne kadar sürede Staj dosyası teslim edileceğine dair bilgiler Staj Yönergesinde mevcuttur.
9. Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden stajınızın kabul olup olmadığını takip edebilirsiniz.