

PROGRAM HAKKINDA GENEL B LG LER

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik öğrencileri sınıf ortamında edindikleri teorik bilgileri il ve çevre hastaneleri ile sağlık kurumlarında dönem içi stajlar ve yaz dönemi stajları ile pratik bilgiye dönüştürmektedir. Bilgisayar laboratuvarında temel bilgisayar eğitimleri ve paket programların eğitimleri verilmektedir.

Kırklareli Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Kavaklı Yerleşkesi Değirmencik Köyü Yolu 2. Km Merkez/KIRKLARELİ

www.klu.edu.tr
shmyo.klu.edu.tr
shmyo@klu.edu.tr
Tel: 0288 2143825



KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Tıbbi Dökümantasyon ve Sekreterlik Programı





MİSYON

Öğrencilerimizi hızla gelişen çağın gereklerine ayak uydurabilen; bilimsellik, evrensellik, güvenilirlik, yaratıcılık, topluma yararlılık, çağdaşlık değerleri ışığında ülke ve dünya gerçeklerine duyarlı, kültürel olarak donanımlı, araştırmacı, üretici, ekip halinde çalışma ve sorumluluk alma özelliklerine, sağlık etik kurallarına sahip bireyler olarak yetiştirmektir.

VİZYON

Verilen eğitim ve öğretim kalitesiyle alanında uzman bireyler yetiştirmek ve sağlık alanındaki teknik ve uzman eleman ihtiyacını karşılamak.



ÖSYM KONTENJANLARI(GÜNCEL OLAN)

Normal Öğretim: 65 İkinci Öğretim:50

ÖSYM GİRİŞ PUAN TÜRÜ(GÜNCEL OLAN)

TYT

ÖĞRENİM SÜRESİ

4 DÖNEM (2 YIL)

ÖĞRENİM DİLİ

TÜRKÇE

DİKEY GEÇİŞ YAPILABİLECEK BÖLÜMLER

- İŞLETME
- İŞLETME YÖNETİMİ
- SAĞLIK YÖNETİMİ

MEZUN OLUNCA ALINAN UNVAN/UNVANLAR

- TIBBİ SEKRETER
- TIBBİ TEKNİSYEN

MEZUNİYET SONRASI ÇALIŞMA ALANLARI

- DEVLET HASTANELERİ
- ÜNİVERSİTE HASTANELERİ
- ÖZEL HASTANE VE KLİNİKLER
- AİLE SAĞLIĞI MERKEZLERİ
- ADLİ TIP KURUMLARI
- AMBULANS ŞİRKETLERİ
- MEDİKAL MALZEME ŞİRKETLERİ
- ÖZEL MUAYENEHANE HEKİMLİKLERİ
- TOPLUM SAĞLIĞI MERKEZİ VE MERKEZE BAĞLI BİRİMLER (AÇSAP, KETEM)